

Комитет образования городского округа «Город Чита»  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №13  
(с этнокультурным компонентом образования)»

Принято  
Педагогическим советом школы  
Протокол № 6 от «12» 04 2021 г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ №13

В.А.Чипизубова

Приказ № \_\_\_\_\_ от «12» 04 2021г

## ПРОЕКТ

**Создание информационно-библиотечного центра в  
муниципальном бюджетном образовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №13  
(с этнокультурным компонентом образования)» г.Чита**

г.Чита

2021 г.

## 1. Паспорт проекта

<b>Название проекта</b>	Создание информационно-библиотечного центра в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №13 с этнокультурным компонентом образования» г.Чита
<b>Название организации; ФИО руководителя</b>	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №13 с этнокультурным компонентом образования» г.Чита Директор – Чипизубова Валентина Александровна
<b>Нормативно-правовые основания для разработки проекта</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• законодательство Российской Федерации об образовании и библиотечном деле;</li><li>• Конвенция о правах ребёнка;</li><li>• Стратегия развития воспитания в Российской Федерации, утвержденная распоряжением правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р,</li><li>• Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров, утвержденная приказом Минобрнауки России от 15 июня 2016 года № 715,</li><li>• Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров, утвержденная приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 8 августа 2018 года № 678 г.;</li><li>• Устав образовательного учреждения,</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Положение о ИБЦ, утверждённое директором школы.</li> </ul>
<b>Фактический адрес, телефон, электронный адрес</b>	672020 г.Чита ул.Лазо, д.81 32-72-78 shs_chit_13.chita@zabedu.ru
<b>Автор</b>	Педагог-библиотекарь Горяшина Е.Г.
<b>Цели проекта</b>	Создание информационно-библиотечного центра как структурного подразделения МБОУ СОШ №13, формирующего единую образовательную среду, способствующую информационному обеспечению образовательного процесса
<b>Основные задачи проекта</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поддерживать и обеспечивать образовательные задачи, сформулированные в концепции школы.</li> <li>2. Повысить эффективность ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения</li> <li>3. Повысить эффективность услуг, предоставляемых школьным информационно-библиотечным центром, за счёт освоения и внедрения в деятельность новых информационно-коммуникативных технологий.</li> <li>4. Создать образовательные зоны для улучшения качества работы информационно - библиотечного центра.</li> <li>5. Способствовать созданию условий для духовно-нравственного воспитания учащихся.</li> <li>6. Обновление и оснащение основных и специальных фондов.</li> </ol>

<p><b>Основные направления проекта</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание единого информационного пространства</li> <li>• Создание модели ИБЦ, соответствующей требованиям ФГОС общего образования</li> <li>• Создание нормативно-правовой базы функционирования ИБЦ МБОУ СОШ №13</li> <li>• Совершенствование материально-технической базы ИБЦ</li> <li>• Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из информационно-библиотечного центра.</li> <li>• Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения, а также возможности просмотреть и выбрать средства обучения.</li> <li>• Продолжение и развитие сотрудничества с социальными партнерами.</li> </ul>
<p><b>Срок реализации</b></p>	<p>Март 2021- июнь 2022 гг.</p>
<p><b>Этапы реализации</b></p>	<p>1 этап–разработка проекта–март–май 2021г.  2 этап - реализация проекта–июнь 2021–май 2022г.  3 этап–подведения итогов июнь 2022 г.</p>
<p><b>Исполнители проекта</b></p>	<p>Администрация школы, педагогический коллектив.</p>
<p><b>Прогнозируемый результат</b></p>	<p>Информационно-библиотечный центр как структурное подразделение МБОУ СОШ №13, формирующее единую среду, способствующую</p>

	информационному обеспечению образовательного процесса.
<b>Контроль за исполнением мероприятий проекта</b>	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, портфолио библиотеки и портфолио педагога – библиотекаря, аналитическая справка об итогах реализации проекта

## **2. Проблема (актуальность проекта)**

### 2.1. Описание проблемы

В Федеральном государственном образовательном стандарте общего образования изложены требования к информационно-методическим условиям реализации основной образовательной программы, включающие информационно-образовательную среду и учебно-методическое и информационное обеспечение. Одной из задач образовательной организации на современном этапе является создание современной информационно-образовательной среды, обеспечивающей необходимые условия и инфраструктуру для систематического обновления содержания образования и комплексной поддержки образовательной деятельности.

Современная информационно-образовательная среда определяется как совокупность информационно-образовательных ресурсов (в том числе цифровых), технологических средств информационных и коммуникационных технологий (компьютеры, ИКТ-оборудование, коммуникационные каналы), системы современных педагогических технологий.

Сегодня, в условиях реализации ФГОС, важно определение роли и места библиотек в образовательной организации и создание инновационных информационно - библиотечных структур, в которых интегрировались бы функции информационного, культурного и консультационного центров в интересах инновационного образовательного процесса. Роль библиотеки образовательной организации кардинально переосмысливается

профессиональными педагогическими и библиотековедческими сообществами.

Переход от традиционной библиотеки к инновационной, с использованием сетевых технологий, собственным сайтом, электронным поиском информации и электронным контентом, дает возможность высокого уровня интеграции возможностей, составляющих библиотечную деятельность, и расширения ее диапазона. В связи с этим становится чрезвычайно актуальной проблема повышения статуса библиотек образовательной организации, сопряженная с соответствующей их модернизацией. Результатом такой модернизации должно стать преобразование всего информационно-библиотечного пространства образовательной организации. Одним из необходимых материально – технических условий реализации основной образовательной программы в рамках ФГОС является наличие в образовательной организации современной модели информационно-библиотечного центра (ИБЦ) с единым универсальным фондом (как совокупный фонд образовательных организации муниципалитета), включающий учебный фонд и основной фонд на всех носителях информации, фонды учебных кабинетов, фонд методических материалов педагогов, фонд исследовательских и проектных работ обучающихся.

Библиотека на современном этапе развития содействует образовательному процессу, поддерживает его и оказывает помощь в его совершенствовании, выступает посредником между большим миром информации и потребностями образовательного сообщества.

Согласно «Концепции развития Национальной сети информационно-библиотечных центров образовательных организаций»: «Информационно-библиотечный центр образовательной организации должен стать фундаментом и необходимым условием для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС). Для успешной реализации ФГОС в образовательной организации должны быть созданы

условия для обеспечения равных возможностей получения качественного образования».

ФГОС ОО ставят перед библиотеками общеобразовательных учреждений четкие задачи: «обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией основной образовательной программы, достижением планируемых результатов, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления...». Главным изменением организационной формы школьной библиотеки может стать создание информационно - библиотечного центра как инновационная форма организации деятельности.

Какими видами информационных ресурсов располагает школьная библиотека сегодня? Это книги, учебники, периодические издания, энциклопедии, справочники, словари, электронные образовательные ресурсы.

Статус информационно-библиотечного центра подчёркивает возможность выполнения требования ФГОС, что означает:

- обеспечение доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических текстовых, графических и аудио-видеоматериалов, результатам творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся;

- информационную поддержку образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг (создание и ведение электронных каталогов и полнотекстовых баз данных, поиск документов по любому критерию);

- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана:

учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы основного общего образования, дополнительной литературой.

ИБЦ должен стать структурным подразделением школы, составной частью образовательного пространства образовательной организации.

### 2.2. Анализ состояния библиотеки школы на начало реализации проекта.

На момент разработки проекта в библиотеке МБОУ СОШ №13:

- наличие Интернета.
- укомплектованность учебной литературой на 92%.
- читателями школьной библиотеки являются 580 человек из числа учащихся и педагогов.

- на сайте школы размещена страница «Школьная библиотека».

Однако, библиотека школы не соответствует требованиям, разработанным Министерством образования и науки РФ и Федеральным институтом развития образования (ФИРО):

- Недостаточно оснащена система автоматизации библиотечно-информационного центра общеобразовательной организации;
- Недостаточно площадей для развертывания всех зон ИБЦ;
- Недостаточно бюджетных средств, для пополнения всех фондов ИБЦ. Все средства расходуются на учебники и учебные пособия.
- Дефицит литературы для внепрограммного чтения.

### 2.3. Изученность проблемы.

- Требования к условиям освоения ООП изложены в ФГОС общего образования (НОО, ООО, СОО)

- Министерством образования и науки РФ и ФИРО в 2015 году разработаны методические рекомендации «Информационные технологии для развития школьных библиотек»

- МБОУ СОШ №13 разработаны локальные акты: Положение о библиотеке, программа развития муниципального бюджетного



общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 (с этнокультурным компонентом образования) города Чита.

### **3. Концептуальные основы.**

#### 3.1. Назначение информационно-библиотечного центра.

Информационно - библиотечный центр - это новое структурное подразделение школы. Информационно - библиотечный центр функционирует как традиционная библиотека с элементами медиатеки. Компьютеризация позволила раздвинуть рамки источников информации на различных носителях и расширить ассортимент предлагаемых услуг. Информационно - библиотечный центр – это тот вариант модернизации школьной библиотеки, который в настоящее время необходим каждой школе. Он является важнейшим информационным и культурно – образовательным центром социума, так как от уровня информационно - библиотечного обслуживания во многом зависит достижение нового качества образования.

В информационно - библиотечном центре специальным образом организованы условия, которые активно способствуют формированию информационной культуры учащихся, их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологий.

В информационно-педагогической среде, которую представляет собой информационно - библиотечный центр, становятся возможными новые формы в организации познавательной, коммуникативной и творческой деятельности всех ее потребителей (школьников, педагогического коллектива), в том числе, для создания собственных средств информации (видеоматериалов, газет, журналов и пр.), для участия в телекоммуникационных проектах.

Существенным отличием самостоятельной работы в информационно - библиотечном центре от занятий в кабинетах является то, что здесь ученику открываются широкие возможности для повторения, углубления имеющихся

у него знаний, сравнения своих знаний с другими школьниками: из соседней школы, из другого района, города (благодаря телекоммуникационной связи с ними), а также для значительного расширения знаний в связи с использованием библиотечного фонда и других информационных средств, возможностью посредством компьютера связаться с другими библиотеками и культурными центрами.

Учителя в информационно - библиотечном центре получают информацию о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения и их использовании. Здесь созданы условия и для индивидуальной работы учителя по просмотру, оценке и отбору средств обучения, необходимых для использования непосредственно на уроке или во внеклассных занятиях, для создания авторских средств, творческой деятельности самого учителя: аудиозаписей, видеозаписей, компьютерных технологий и пр. Непосредственно из информационно - библиотечного центра учитель может связаться с педагогами других городов, стран, работая в рамках телекоммуникационных проектов. Здесь может проходить и работа с учащимися в рамках проектов. Информационно - библиотечный центр - это качественно новое, экономически и методически обоснованное обеспечение возможностей для самоподготовки учащихся. Учитель может руководить процессом познания, оказывать влияние на формирование новых знаний, умений посредством организации самостоятельных работ учащихся, в форме индивидуальных дифференцированных заданий и заданий для самоподготовки, которые ученики могут выполнять на базе медиатеки.

Учащийся, самостоятельно работая в информационно - библиотечном центре, приобретает возможность читать не только печатные издания, но и объемную информацию с дисков, прослушивать и просматривать видеозаписи, используя все это для подбора информации к написанию докладов, сочинений, обзоров, для подготовки к урокам, диспутам, семинарам и др.

### 3.2 Планируемые зоны ШИБЦ

- Зона абонементов
- Зона для досуга и проведения массовых мероприятий
- Зона коллективной работы
- Презентационная зона
- Зона самостоятельной работы
- Зона хранения фондов
- Читальный зал
- Медиатека

### 3.3. Цель ШИБЦ

Обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям, посредством использования библиотечно - информационных ресурсов на различных носителях.

### 3.4. Задачи ШИБЦ

1. Обеспечение информационно-библиотечного сопровождения реализации основной образовательной программы школы.
2. Обеспечение свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного пространства.
3. Содействие в развитии навыков самообразования.
4. Содействие в развитии творческих способностей, социализации личности, профориентации обучающихся.
5. Формирование и развитие у обучающихся читательской грамотности и культуры.
6. Пропаганда культуры и этики речи.
7. Формирование фондов.
8. Содействие духовно-нравственному, патриотическому воспитанию школьников.

9. Участие в работе ассоциаций школьных библиотек, центров их методической поддержки.

### 3.5. Функции

1. Информационно-методическая - обеспечение доступа к информации (информационные ресурсы собственные и других библиотек, информационных сетей и систем)

2. Образовательная - содействие образованию и воспитанию личности учащихся; формирование информационной культуры.

3. Культурная - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.

4. Справочно-библиографическая – работа с каталогами, картотеками, фондами документов и книг.

5. Профориентационная – участие в организации бесед, лекций, выставок, просмотра видеофильмов профориентационной направленности.

6. Досуговая - содействие содержательному проведению свободного времени учащихся.

### 3.6. Необходимое информационно-ресурсное, программное обеспечение ИБЦ.

- Высокоскоростной интернет
- АРМ библиотекаря, Автоматизированная Информационно – Библиотечная Система
- Ноутбуки с наушниками для индивидуальной работы читателей
- Многофункциональное устройство МФУ
- Цветной принтер
- Веб - камера
- Проектор с экраном (или flipbox)
- Аудио- видео- фотоаппаратура
- Wi- Fi роутер

- Программы для создания видео, редактирования фото, графический редактор

### 3.7. Необходимое материально-техническое оснащение ИБЦ

- Рабочие столы
- Стулья с мягким сиденьем
- Мягкое модульное оборудование для зоны релаксации
- Напольная стойка переносная для выставок/буккроссинга
- Закрытый выставочный стеллаж
- Стеллаж для хранения электронных ресурсов
- Стеллажи для хранения печатных изданий
- Художественная и учебная литература с электронными формами

### 3.8. Основные направления реализации проекта.

- Создание единого информационного пространства
- Создание нормативно-правовой базы функционирования ИБЦ
- Совершенствование материально-технической базы ИБЦ
- Реорганизация доступа к информационным ресурсам
- Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из информационно-библиотечного центра.

• Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения, а также возможности просмотреть и выбрать средства обучения.

- Продолжение и развитие деятельности с социальными партнерами.

### 3.9. Участники проекта

#### 1. Администрация ОУ:

- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями;
- мониторинг обеспеченности образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами;

- анализ фонда учебной литературы с целью формирования соответствующей статьи бюджета;

- анализ фонда учебной литературы в соответствии с Федеральным перечнем учебников;

- анализ фонда учебной литературы в соответствии с предметными линиями.

## 2. Преподаватели-предметники:

- обеспечение образовательного процесса необходимыми пособиями, учебными и дополнительными материалами.

- формирование и корректировка учебной предметной линии в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

- изучение обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями по предмету.

- участие в формировании заказа на учебники на следующий учебный год в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

## 3. Классные руководители:

- работа с задолжниками.

- анализ круга чтения и читательской активности обучающихся.

- подбор литературы к классным часам, тематическим неделям.

## 4. Педагог - библиотекарь:

- создание базы данных учебного заведения.

- создание электронной библиотеки.

- импорт каталогов литературы с Интернет-сайтов.

- формирование списков учебников по классам на следующий учебный год в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

- автоматизация процесса формирования заказа книг, учебников и учебных пособий.

- автоматизация процессов учёта книговыдачи и возврата книг.

- осуществление деятельности, связанной с движением фонда.

- мониторинг обеспеченности образовательного процесса учебниками и учебными пособиями.

- выявление и работа с задолжниками.

- формирование и печать каталожных карточек, читательских формуляров, документов инвентаризации фонда.

#### 4. Период и этапы реализации проекта

##### 4.1. Сроки реализации проекта: 2021-2022 гг.

1 этап: (март – май 2021г.) проектировочный (аналитический)

- Разработка проекта
- Мониторинг материально - технической базы.
- Совершенствование нормативно-правовой базы

2 этап: основной (июнь 2021 – май 2022г.):

- Реализация ведущих направлений проекта.
- Улучшение материально – технической базы.
- Приобретение современного программного обеспечения.
- Пополнение фондов художественной, методической и учебной литературой.
- Работа по составлению электронного каталога.
- Работа по созданию сайта (страницы на школьном сайте) информационно - библиотечного центра.

3 этап: рефлексивный (обобщающий) (июнь 2022 г.):

- Подведение итогов и анализ результатов реализации Проекта.

##### 4.2. Мероприятия проекта

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнители
1	Создание нормативной базы информационно-библиотечного центра школы. Внесение дополнений в Положение Разработка Проекта	март – май 2021г.	Администрация МБОУ СОШ №13, педагог-библиотекарь

2	Работа по созданию фирменного стиля, техническому оснащению и материальному обеспечению ИБЦ	В процессе реализации проекта	Администрация МБОУ СОШ №13, педагог-библиотекарь
3	Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним	июнь 2021 – май 2022г.	Педагог - библиотекарь
4	Автоматизация библиотечных ресурсов (установка и внедрение нового программного обеспечения)	июнь 2021 – май 2022г.	Педагог - библиотекарь
5	Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, художественной литературы	июнь 2021 – май 2022г.	Педагог - библиотекарь
6	Издание электронного сборника открытых уроков, элективных курсов, разработанных педагогами школы	июнь 2021 – май 2022г.	Педагогический коллектив школы
7	Работа по самообразованию педагога-библиотекаря	В процессе реализации проекта	Педагог - библиотекарь
8	Создание и ведение странички на сайте школы в сети Интернет	В процессе реализации проекта	Педагог - библиотекарь
9	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	В процессе реализации проекта	Педагог - библиотекарь
10	Использование обменно-резервного фонда корпоративной библиотечной сети	В процессе реализации проекта	Педагог - библиотекарь
11	Совместная работа с социальными партнерами	В процессе реализации проекта	Педагог - библиотекарь



12	Участие в работе объединений, способствующих повышению качества оказания библиотечных услуг	В процессе реализации проекта	Педагог - библиотечкарь
13	Оценка результатов	Июнь 2022 г.	Педагог - библиотечкарь

### **5. Необходимые ресурсы и источники финансирования**

Основным источником финансирования проекта являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования проекта могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

### **6. Оценка эффективности реализации проекта**

Реализация данного проекта предполагает создание основ образовательной среды школы, путем преобразования библиотеки в информационно - библиотечный центр. Обеспечение учащихся и преподавателей общеобразовательного учреждения оперативной информацией путем доступа к высококачественным сетевым образовательным информационным ресурсам, в том числе к системе современных электронных учебных материалов по основным предметам общеобразовательной школы, совершенствование библиотечно-информационной работы с учащимися и педагогами в условиях применения новых технологий.

#### 6.1. Методы:

- Изучение библиотечной документации (анализ читательских формуляров, анализ данных паспорта библиотеки и др.);
- Наблюдение;
- Портфолио педагога – библиотечкаря (самообразование, КПК)
- Аналитическая справка об итогах реализации проекта

#### 6.2. Ожидаемые конечные результаты реализации проекта

- Расширится номенклатура оказываемых услуг информационного обеспечения и справочного обслуживания, связанных с подготовкой, введением и оперативным предоставлением справочной информации;
- Повысится оперативность, полнота и точность получаемой информации при обслуживании пользователей;
- Повысится комфортность работы пользователей и персонала центра;
- Появится возможность использовать документальные и информационные ресурсы, как своего центра, так и других организаций и учреждений посредством сети интернет.

#### **7. Возможные риски**

- Недостаточное финансирование для комплектования библиотечных фондов, обеспеченности материальными и техническими средствами
- Недостаточное предложение профессиональных программ повышения квалификации, соответствующих современным тенденциям развития школьных информационно-библиотечных центров.
- Несоответствие площади помещений библиотеки ее возрастающим функциям.

Возникновение любого из перечисленных рисков может привести к изменению (увеличению) сроков реализации проекта, или частичной (неполной) реализации проекта.