

Утверждаю:



Директор МБОУ СОШ № 13

В.А. Чипизубова

« 22 »

03

2021г.

**Перспективный план развития  
Информационно-библиотечного центра  
МБОУ СОШ № 13 (с этнокультурным компонентом образования)  
на 2021-2025 учебный год**

**1. Цель:** развитие и улучшение условий обеспечения участникам образовательного процесса доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям, посредством использования библиотечных информационных ресурсов на различных носителях

**2. Задачи:**

- ✓ Улучшение материально-технических условий
- ✓ Расширение сотрудничества
- ✓ Совершенствование библиотечных технологий
- ✓ Компьютеризация библиотечных процессов
- ✓ Работа по основным направлениям, реализации задач, выполнению функций ИБЦ, изложенным в положении об ИБЦ МБОУ СОШ №13

**3. Анализ текущего состояния библиотеки**

Библиотека размещена в кабинете на 1 этаже МБОУ СОШ №13, общей площадью 35 кв.м., требует ремонта, переоборудования и обновления имеющихся внутрстенных ниш; мебель устаревшая; отсутствует зона выставок и стендов; абонемент, читальный зал, книгохранилище и медиазона совмещены; техническое оснащение недостаточное - есть 2 ноутбука, персональный компьютер, принтер для черно-белой печати и проектор, установлена АИБС, ведется электронный дневник библиотеки; книжный фонд составляет 7624 экземпляра из них 7499 – учебники, обеспеченность составляет 77%; посещаемость 1,33; обращаемость 0,76; штат библиотеки включает в себя 1 ставку педагога-библиотекаря;

#### 4. Направления работы и основные мероприятия

Исходя из анализа текущего состояния библиотеки видна необходимость работы по следующим направлениям:

№ п/п	Направление	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Создание единого информационного пространства	Улучшение материально-технического оснащения	2021-2025 г.г.	Педагог-библиотекарь, директор МБОУ СОШ №13
		Информационное сопровождение (оформление стендов, выставок, ведение страницы на сайте ОУ)	Постоянно	Педагог-библиотекарь
		Программное обеспечение. Осуществление работы медиа зоны; АИБС	2021-2025 г.г.	Педагог-библиотекарь
		Ремонт помещения библиотеки	Ежегодно	Заместитель директора по АХЧ, педагог-библиотекарь
2	Работа с фондом библиотеки	Комплектование и обработка новых поступлений	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
		Работа с устаревшими изданиями	По необходимости	Педагог-библиотекарь
		Предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, о поступлениях книг	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
		Работа с электронным каталогом	постоянно	Педагог-библиотекарь
3	Работа с социальными партнерами	Заключение договоров с электронными библиотеками	Ежегодно	Педагог-библиотекарь, директор МБОУ СОШ №13
		Использование обменно-резервного фонда	Постоянно	Педагог-библиотекарь, учителя -

## **5. Необходимые ресурсы и источники финансирования**

Основным источником финансирования проекта являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования проекта могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

## **6. Ожидаемые конечные результаты реализации плана**

- ✓ Расширится номенклатура оказываемых услуг информационного обеспечения и справочного обслуживания, связанных с подготовкой, введением и оперативным предоставлением справочной информации;
- ✓ Повысится оперативность, полнота и точность получаемой информации при обслуживании пользователей;
- ✓ Повысится комфортность работы пользователей и персонала центра;
- ✓ Появится возможность использовать документальные и информационные ресурсы, как свои, так и других организаций и учреждений посредством сети интернет.

## **7. Возможные риски**

- ✓ Недостаточное финансирование для комплектования библиотечных фондов, обеспеченности материальными и техническими средствами
- ✓ Недостаточное предложение профессиональных программ повышения квалификации, соответствующих современным тенденциям развития школьных информационно-библиотечных центров.

Возникновение любого из перечисленных рисков может привести к частичной (неполной) реализации плана.