

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13

(с этнокультурным компонентом образования)»

СОГЛАСОВАНО:

На педагогическом совете

Протокол № _____

«27» января 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор СОШ № 13

Н.Б.Городенко

«28» января 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ НА РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ В ОБЛАСТИ

ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ РАБОТНИКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Настоящее Положение об уполномоченном на решение задач в области гражданской обороны учреждения (далее - Положение) разработано во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 г. N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны" и определяет предназначение и задачи работника уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны (далее - работник по гражданской обороне) учреждения.

2. Работник по гражданской обороне предназначен для реализации задач в области гражданской обороны.

В своей деятельности работник по гражданской обороне руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы гражданской обороны, распорядительными актами соответствующих руководителей, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами работника по гражданской обороне являются:

- организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;
- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороной;
- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения;
- организация обучения работников организаций способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования учреждения в военное время;
- организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных аварийно-спасательных формирований, привлекаемых для решения задач в области гражданской обороны.

4. В соответствии с основными задачами работник по гражданской обороне:

- организует разработку и корректировку планов гражданской обороны;
- планирует и организует эвакуационные мероприятия, а также заблаговременную подготовку безопасных районов и производственной базы в загородной зоне;
- разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу учреждения в области гражданской обороны;
- формирует (разрабатывают) предложения по мероприятиям гражданской обороны, обеспечивающие выполнение мобилизационного плана учреждения;
- ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием;
- организует планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования учреждения в военное время;
- организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки;
- организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления учреждения;
- организует прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководящего состава;
- организует оповещение работников учреждения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения;
- организует создание, оснащение, подготовку нештатных аварийно-спасательных формирований, спасательных служб организаций и осуществляют их учет;
- участвует в планировании проведения аварийно-спасательных работ;
- организует обучение работников организаций способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- планирует и организует проведение командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне, а также участвует в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке и выполнению мобилизационных планов;
- организует создание страхового фонда документации по гражданской обороне;
- организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны;

➤ вносит на рассмотрение руководителю предложения по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны;

5. Количество работников по гражданской обороне организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, а также организаций, не отнесенных к категориям по гражданской обороне, определяется исходя из примерных норм, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 г. N 782.

6. Работник по гражданской обороне подчиняется непосредственно руководителю учреждения.

7. На должности работников по гражданской обороне назначаются лица, имеющие соответствующую подготовку.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13
с этнокультурным компонентом образования)»

СОГЛАСОВАНО:

На педагогическом совете

Протокол № 19

«27» января 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор СОШ № 13

Н.В.Горденко

«28» января 2014

ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинговой деятельности

1. Общие положения.

- 1.1. Мониторинг – это форма организации, сбора, обработки, хранения и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное слежение за ее содержанием и прогнозирование ее развития.
- 1.2. Под мониторинговой деятельностью следует понимать процесс создания организационно-информационных условий для формирования целостного представления о состоянии и развитии образовательного и воспитательного процесса в школе.
- 1.3. Настоящее Положение разработано на основе Концепции модернизации структуры и содержания общего образования Российской Федерации, программой развития школы
- 1.4. Мониторинговая деятельность осуществляется на принципах:
 - системности – исследование объекта как целостной системы, имеющей многообразие связей, сложную структуру, взаимодействующую со средой;
 - объективности – полученные результаты должны отражать реальное состояние дел;
 - активности субъекта познания, который означает учет индивидуального подхода к пониманию изучаемой проблемы, активную роль исследователя в процессе мониторинга;
 - компетентности, знания и владения методами мониторинговой деятельности;
 - непрерывности – регулярный сбор и переработка информации;
 - открытости – информация о состоянии образования школы публикуется в информационных сборниках, СМИ, обсуждается на заседаниях педагогического совета, методического совета и совета школы.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Цель мониторинговой деятельности:
непрерывное наблюдение за состоянием системы образования и воспитания школы и создание банка информации о ходе реализации Программы развития образования.

2.2. Задачи:

- Создать систему мониторинга школы.
- Организовать сбор, переработку и хранение информации о состоянии образовательной и воспитательной системы по определенным параметрам.
- Выявлять тенденции изменений параметров образовательной и воспитательной системы.

3. Объект мониторинговой деятельности.

- Объектом мониторинговой деятельности являются образовательная, воспитательная, здоровьесберегающая и другие системы и программы школы.

4. Содержание мониторинговой деятельности.

4.1. Предметами мониторинговой деятельности в ходе реализации Программы развития образования школы являются:

- качественные изменения в общем развитии учащихся;
- качественные изменения в профессиональной компетентности педагогов;
- качественные изменения условий в школе.

4.2. Показатели оценки реализации Программы развития школы следующие:

- обученность;
- уровень сформированности ОУУ;
- воспитанность;
- состояние здоровья учащихся и сформированность ценностей здорового образа жизни;
- уровень понимания целей и задач Программы развития педагогами;
- участие педагогов в ее реализации;
- готовность педагогов к изменениям;
- материально-техническое обеспечение реализации Программы развития;
- правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- реализация маркетинговой стратегии школы.

5. Механизм мониторинговой деятельности.

5.1. Мониторинговая деятельность осуществляется на двух уровнях:

- наблюдение и фиксация динамики индивидуального развития каждого учащегося;
- наблюдение динамики развития класса, параллели, коллектива в целом.

5.2. Методиками мониторинга считать: изучение документации, наблюдение, анкетирование, экспертную оценку, тесты, беседу, контрольные работы.

5.3. Периодичность сбора информации зависит от предмета и показателя мониторинга. Формой представления информации могут быть: экспертное заключение, таблица, график, аналитическая справка, банк данных.

6. Функции участников мониторинговой деятельности.

6.1. Руководитель учреждения образования

- осуществляет исполнение нормативных документов по вопросам мониторинга;
- налаживает взаимодействие с учреждениями образования в рамках содержания мониторинга;
- организует и руководит содержанием и формами работы по Программе мониторинга;
- координирует работу различных специалистов учреждения образования, занимающихся мониторингом.

6.2. Заместитель руководителя учреждения образования, ответственный за мониторинг непосредственно руководит работой по проведению мониторинга, планирует работу, определяет участие учителей, психолога, социального педагога и других специалистов в этой работе.

6.3. Учителя, классные руководители

- определяют качество знаний и умений учащихся;
- изучают личность учащихся;
- выявляют и развивают специальные способности учащихся;
- проводят работу с родителями учащихся;
- предоставляют материалы в обобщенном виде.